

VISTO PER STUDIO TIROCINIO
DOCUMENTI NECESSARI

- La cartella deve contenere 2 set di documenti: un set di originali ed un set contenente unicamente le fotocopie dei documenti originali in formato A4
- Il costo del visto é: **50 euro più** le spese di servizio (disponibili sul sito web <https://www.blsitalyvisa.com/cameroon/>).
- La presentazione di un dossier completo non garantisce necessariamente l'ottenimento del visto. Inoltre, dei documenti supplementari alla lista qui di seguito potranno essere richiesti.
- Ogni dossier deve comprendere i seguenti documenti nell'ordine di seguito riportato:

1	Formulario di domanda di visto di tipo D, debitamente riempito e firmato.
2	1 fotografia recente, su sfondo bianco: 3,5*4 cm ICAO
3	Documento di viaggio in corso di validità (almeno quindici mesi) + fotocopia delle prime due pagine.
4	Fotocopia della carta d'identità o permesso di soggiorno per i cittadini aventi altra nazionalità.
5	Originale e fotocopia dell'atto di nascita.
6	Originale e fotocopia del libretto di famiglia o certificato di vita collettiva.
7	Copertura bancaria: l'importo viene calcolato in base alla "Tabella A" della Direttiva del Ministero dell'Interno del 1/3/2000.
8	Documentazione dimostrante la capacità economico-finanziaria personale, o dei genitori dello studente, o di colui che lo prende in carico o di istituzioni e enti italiani di accertato credito (conti correnti bancari, atti di proprietà immobiliare, buste paga, etc).
9	Un idoneo alloggio nel territorio nazionale (Dichiarazione d'alloggio o altra tipologia di alloggio). Lettera d'impegno.
10	Documentazione relativa alla formazione acquisita nel Paese di provenienza.
11	1. In caso di tirocinio curricolare (art. 39bis del Dlgs 286/1998), all'interno del periodo di frequenza del corso di studi o del corso di formazione, sarà necessario fornire: ○ una lettera dell'Università o di un centro di formazione professionale operante in regime di convenzione con la Regione o la Provincia o accreditato, nella quale si specifichi il motivo del soggiorno e la durata esatta del tirocinio; ○ una copia della convenzione di formazione tra istituzione formativa inviante, ente di accoglienza e studente, indicante programma, condizioni di inserimento e di supervisione del tirocinio, gli obiettivi e la durata, le risorse messe a disposizione dei richiedenti per la permanenza e per le spese di vitto e alloggio, le spese per il viaggio di ritorno, la stipula di una polizza assicurativa per malattia. 2. In caso di tirocinio formativo (detto anche "extracurricolare") riguardante attività nell'ambito di un tirocinio funzionale al completamento di un percorso professionale promosso dai soggetti individuati dalle discipline regionali in materia di tirocini extracurricolari e di orientamento, lo studente deve fornire: ○ il progetto formativo vistato dall'Assessorato competente della Regione interessata; Il progetto dovrà essere inserito nella piattaforma PIT dalla quale si verificherà l'approvazione della Provincia o della Regione.
12	Se vincitori di borsa di studio, documenti indicanti l'importo e la durata della borsa di studio.
13	Polizza assicurativa stipulata in Camerun o presso una società italiana a copertura dell'intero soggiorno, che comprenda una copertura ospedaliera completa ed illimitata. Deve essere fornito un dettagliato elenco delle prestazioni garantite.
14	Prenotazione aerea

- La presenza personale è obbligatoria al momento del deposito del dossier ed al momento del ritiro del visto (tranne nei casi in cui è consentita la delega).

Il sottoscritto è stato informato che l'eventuale deposito di una domanda incompleta può portare al rifiuto del visto. Il servizio consolare si riserva il diritto di richiedere ulteriori documenti qualora lo ritenesse necessario.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'emissione del visto è rimessa all'esclusiva valutazione del servizio consolare. Dichiara di essere altresì consapevole che il servizio consolare potrebbe invitarlo a partecipare ad un colloquio.

Firma

Data

Agente BLS